

z dnia 17 listopada 2011 r.

W sprawie zatwierdzenia projektu pod nazwą "Moja droga do przyszłości" współfinansowanego w 2012r. z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Poddziałania 7.1.2 "Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji przez powiatowe centra pomocy rodzinie" Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1592; zm.: z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 162, poz. 1568, z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 167, poz. 1759, z 2007r. Nr 173, poz. 1218, z 2008r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, Dz. U. z 2009r. Nr 92, poz. 753, Nr 157, poz. 1241, z 2010r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675, z 2011r. Nr 21, poz. 113), Zarząd Powiatu Zgierskiego uchwala, co następuje:

§ 1.

Zatwierdza się projekt pod nazwą "Moja droga do przyszłości" współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Poddziałania 7.1.2 "Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji przez powiatowe centra pomocy rodzinie" Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Zgierzu.

§ 3.

Nadzór nad wykonaniem uchwały sprawuje Starosta Zgierski.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń.



Starosta Zgierski

Krzysztof Kozanecki

Wicestarosta Zgierski

Marcin Karpiński

Członek Zarządu

Wojciech Budziarski

Ładźmił dochwaj m 5024/11
Zgieru Powiatu Zgierskiego
z dnia 14.11.11

Przed złożeniem wniosku wypełnionego w GWA-Edytor beneficjent jest zobligowany do wczytania pliku XML (skompresowanego do formatu ZIP_POKL lub ZIP) z danymi do GWA dostępnego przez Internet (www.generatorwnioskow.efs.gov.pl) w celu dokonania ostatecznej walidacji danych, zapisu i wygenerowania pliku PDF.

Wniosek utworzony przy użyciu wersji 6.4.6.16.Edytor.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Wniosek o dofinansowanie projektu PROGRAM OPERACYJNY KAPITAŁ LUDZKI

Informacje wypełniane przez instytucję przyjmującą wniosek	
Data przyjęcia wniosku:	
Numer kancelaryjny wniosku:	
Numer wniosku w Krajowym Systemie Informatycznym:	
Imię i nazwisko osoby przyjmującej wniosek:	

I. INFORMACJE O PROJEKCIE	
1.1 Numer i nazwa Priorytetu:	VII. Promocja integracji społecznej
1.2 Numer i nazwa Działania:	7.1. Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji
1.3 Numer i nazwa Poddziałania:	7.1.2 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez powiatowe centra pomocy rodzinie
1.4 Województwo:	łódzkie
1.5 Instytucja, w której wniosek zostanie złożony:	Wojewódzki Urząd Pracy w Łodzi
1.6 Numer konkursu:	nie dotyczy
1.7 Tytuł projektu:	Moja droga do przyszłości
1.8 Okres realizacji projektu:	Od 01.01.2012 Do 31.12.2012
1.9 Obszar realizacji projektu: (cała Polska, województwo, powiat, gmina)	Województwo: Łódzkie Powiat: Powiat zgierski Gmina:
1.10 Wyodrębniony projekt współpracy ponadnarodowej:	NIE
1.11 Projekt innowacyjny:	NIE
1.12 Projekt z komponentem ponadnarodowym:	NIE

II. BENEFICJENT (PROJEKTODAWCA)	
2.1 Nazwa projektodawcy:	Powiat Zgierski/Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Zgierzu

2.2 Status prawny:	powiatowa samorządowa jednostka organizacyjna
2.3 NIP: (PL)	7321806176
2.4 REGON:	472074688
2.5 Adres siedziby:	Ulica: Sadowa Nr domu: 6a Nr lokalu: 5 Miejscowość: Zgierz Kod pocztowy: 95-100 Telefon: 427154358 Fax: 427190953
2.6 Osoba/y uprawniona/e do podejmowania decyzji wiążących w imieniu projektodawcy:	Agnieszka Duszkiewicz - Nowacka
2.7 Osoba do kontaktów roboczych:	Agnieszka Duszkiewicz - Nowacka
2.7.1 Numer telefonu:	607970456
2.7.2 Adres poczty elektronicznej:	pcpr@powiat.zgierz.pl
2.7.3 Numer faksu:	427190953
2.7.4 Adres:	95-100 Zgierz, ul. Sadowa 6a
2.8 Partnerzy:	NIE

III. CHARAKTERYSTYKA PROJEKTU

(maksymalnie 20 000 znaków)

3.1 Uzasadnienie potrzeby realizacji i cele projektu

1. Uzasadnij potrzebę realizacji projektu
2. Wskaż cel główny oraz cele szczegółowe projektu
3. Określ, w jaki sposób mierzona będzie realizacja celów (ustal wskaźniki pomiaru celów)
4. Określ wartość obecną wskaźnika (stan wyjściowy projektu) i wartość docelową wskaźnika (której osiągnięcie będzie uznane za zrealizowanie danego celu)
5. Określ, w jaki sposób i na jakiej podstawie mierzone będą wskaźniki realizacji poszczególnych celów (ustal źródło weryfikacji/pozyskania danych do pomiaru wskaźnika oraz częstotliwość pomiaru)

3.1.1 Uzasadnienie potrzeby realizacji projektu

1. Wskaż problem, na który odpowiedź stanowi cel główny projektu
2. Przedstaw opis sytuacji problemowej, do której odnosi się projekt (z uwzględnieniem sytuacji kobiet i mężczyzn), uwzględniając dane statystyczne odnoszące się do obszaru realizacji projektu
3. Przedstaw dostępne dane statystyczne uzasadniające cel główny projektu
4. Opisz wpływ, jaki realizacja projektu może mieć na podmioty inne niż grupa docelowa

Powiat Zgierski położony jest w województwie łódzkim, tworzy go 9 gmin: 3 miejskie (Zgierz, Głowno, Ozorków), 2 miejsko – wiejskie (Aleksandrów Łódzki i Stryków) i 4 wiejskie (Zgierz, Głowno, Ozorków, Parzęczew). Według danych GUS na dzień 31.12.2010 roku powiat zamieszkiwało 162.527 osób, w tym 85.238 kobiet. Informacja sygnalna o rynku pracy sporządzona przez PUP w Zgierzu - stan na koniec września 2011r., mówi o 9.782 osobach bezrobotnych, zarejestrowanych w urzędzie pracy, z czego 4.817 to kobiety, a 506 to osoby niepełnosprawne. Stopa bezrobocia na 31.09.2011r. liczona przez GUS dla całego powiatu zgierskiego to 15,7%. Na terenie powiatu w zakresie pomocy społecznej działają m.in. cztery warsztaty terapii zajęciowej, których uczestnikami jest 118 osób (51K, 67M) i dwie placówki opiekuńczo – wychowawcze.

Wśród 1471 klientów Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Zgierzu, którym przyznano świadczenia znaczną grupę stanowią niepełnosprawni. Posiadany rejestr wskazuje na 1068 osób niepełnosprawnych.

Niepełnosprawność, związane z nim stereotypy w postrzeganiu tej grupy osób, niskie wykształcenie, zniechęcenie do działania na skutek przeżytych niepowodzeń skutkuje tym, że osoby te cechuje wysoka bierność w poszukiwaniu możliwości poprawy swojej sytuacji, niska mobilność na rynku pracy oraz uzależnienie od świadczeń socjalnych. Brak zatrudnienia negatywnie wpływa nie tylko na ekonomiczną kondycję rodzin, ale także na pozamaterialne kwestie życia rodzinnego. Systematyczny spadek poczucia własnej wartości alienuje z grup oddziaływań przyjacielskich, czy nawet rodzinnych. Apatia, stres, utrata stabilizacji utrudniają podejmowanie racjonalnych decyzji. W wielu sytuacjach tylko bodziec zewnętrzny może stymulować do zniesienia bariery psychospołecznej, w efekcie mogą przyczynić się także do aktywizacji zawodowej. Sytuacja osób, które z powodu niepełnosprawności aktualnie nie są przygotowane do podjęcia zatrudnienia, jest niejednokrotnie jeszcze bardziej obciążająca rodzinę i otoczenie. Nie mając wystarczającego dostępu do rehabilitacji, są uzależnione od całkowitej pomocy osób trzecich. Nie zyskując samodzielności, w podstawowych choćby czynnościach, tracą poczucie wartości, sensu życia. Sposób funkcjonowania pogłębia społeczny stereotyp osoby niepełnosprawnej jako niepełnowartościowego członka społeczeństwa. Umożliwienie korzystania z rehabilitacji społecznej, zdrowotnej i psychologicznej przygotowuje osobę niepełnosprawną do życia w środowisku społecznym i podjęcia pracy, a zatem poprawia perspektywę życiową, dostarcza satysfakcji, otwiera na kontakty z ludźmi, daje szansę na usamodzielnienie, rozwijanie zdolności. Kształtowanie i rozwijanie umiejętności zawodowych stwarza możliwość podjęcia zatrudnienia - w warunkach pracy chronionej, na przystosowanym stanowisku pracy lub otwartym rynku w formie zatrudnienia wspomaganego.

W wyniku rehabilitacji społecznej i zawodowej jakość życia niepełnosprawnych B.O. winna ulec polepszeniu. Dodatkowo zwiększenie ich niezależności wpłynie korzystnie na zmianę wizerunku osoby niepełnosprawnej – z wymagającej ciągłej opieki i pomocy na potrzebującą wsparcia tylko w sytuacjach koniecznych.

W zadaniach powiatu pomoc finansowa każdego roku udzielana jest także na rzecz dzieci i młodzieży objętych zastępczą formą opieki. Ewidencja wskazuje na 403 wychowanków rodzin zastępczych i usamodzielniającej się młodzieży na podst. art.88 ust.1 ustawy o pomocy społecznej. U młodych wychowanków niedysponujących

właściwym schematem usamodzielniania się, natomiast w wielu sytuacjach doświadczonych nieprawidłowymi wzorcami ról społecznych, ze stosunkowo niską potrzebą samorealizacji zauważa się brak samodzielności życiowej, z czasem powielanie formuły przejętej od rodziny biologicznej – tj. klienta pomocy społecznej.

Podejmowane działania wpłyną niewątpliwie na zwiększenie potencjału społeczno – zawodowego beneficjentów projektu i ich najbliższego otoczenia, na wzrost poziomu samoakceptacji, wiary we własne możliwości, talenty i siły. Będzie to skutkowało w przyszłości także zwyżką osiągnięć zawodowych i osobistych. U beneficjentów spodziewany jest przyrost samodzielności życiowej, przełamania barier psychospołecznych, nabycie umiejętności samodzielnego wypełniania ról społecznych oraz aktywności społecznej. Zdobywanie wiedzy o szeroko rozumianym rynku pracy, o posiadanych zasobach osobowych spowoduje progres aktywności i umiejętności w zakresie poruszania się na rynku pracy. Działania z zakresu profilaktyki zdrowotnej, rehabilitacji i szeroko rozumianego poradnictwa zaskutkują poprawą stanu zdrowia fizycznego i psychicznego B.O. Dodatkowo realizacja projektu poprzez działania m.in. promocyjne umożliwi pokazanie społeczności lokalnej ogólnie przyjętych wzorców moralnych i kulturowych, wzbudzenie ambicji i marzeń, w efekcie wpływając na zachęcanie do uczestnictwa w różnego typu aktywnościach, w tym do uczestnictwa w kolejnych projektach systemowych. Wartością dodaną projektu będzie także nasilenie współpracy z innymi jednostkami działającymi na terenie powiatu, jak i polepszenie obrazu instytucji pomocowych w społeczności lokalnej.

Projekt zgodny z POKL Planem działania na rok 2012 dla województwa łódzkiego, SzOP. Powiat posiada Strategię Integracji i Rozwiązywania Problemów Społecznych Powiatu Zgierskiego na lata 2009 – 2013. Projekt spełnia kryteria dostępu. W PCPR zatrudniony jest pracownik socjalny, który realizuje zadania na rzecz osób niepełnosprawnych.

3.1.2 Cel główny projektu	Wskaźnik pomiaru celu	Wartość obecna wskaźnika			Wartość docelowa wskaźnika			Źródło weryfikacji/pozyskania danych do pomiaru wskaźnika oraz częstotliwość pomiaru
		K	M	O	K	M	O	
Budowa kompleksowego, lokalnego systemu wsparcia dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym z terenu Powiatu Zgierskiego w okresie od 01.01.2012 do 31.12.2012	Liczba klientów instytucji pomocy społecznej, którzy zakończyli udział w projektach dotyczących aktywnej integracji	0	0	0	45	28	73	zrealizowane umowy, indywidualne programy usamodzielnień/koniec okresu realizacji projektu

3.1.3 Cele szczegółowe projektu	Wskaźnik pomiaru celu	Wartość obecna wskaźnika			Wartość docelowa wskaźnika			Źródło weryfikacji/pozyskania danych do pomiaru wskaźnika oraz częstotliwość pomiaru
		K	M	O	K	M	O	
Wsparcie w ramach instrumentów aktywnej integracji	Liczba klientów instytucji pomocy społecznej objętych kontraktami socjalnymi w ramach realizowanych projektów	0	0	0	45	28	73	zaświadczenia o ukończeniu kursów/listy obecności na zajęciach na bieżąco, sprawozdawczość, umowy analogiczne do kontraktów socjalnych
Praca socjalna na rzecz właściwego funkcjonowania społecznego osób niepełnosprawnych i usamodzielniających się wychowanków	liczba osób objętych wsparciem	0	0	0	45	28	73	wywiady środowiskowe, karta indywidualnych wsparć wychowanków, IPU/na bieżąco
Polepszenie sytuacji materialnej uczestników projektu	liczba klientów którym przyznano pomoc	0	0	0	8	4	12	decyzje o przyznaniu świadczenia na bieżąco - usamodzielniający się wychowankowie
Wzrost potencjału społ.-zawod. uczestników projektu przyczyniający się do powrotu do życia społecznego i powrotu na rynek pracy	liczba klientów objętych wsparciem	0	0	0	45	28	73	listy obecności, ankiety ewaluacyjne przeprowadzone na początku i na końcu szkolenia, zaśw. o ukończeniu kursów, indywidualne plany działania przy rozpoczęciu udziału w projekcie i na zakończenie, listy weryfikowane

3.2 Grupy docelowe (nie dotyczy projektów informacyjnych i badawczych, w których nie jest udzielane bezpośrednie wsparcie dla osób)

1. Scharakteryzuj osoby i/lub instytucje, które zostaną objęte wsparciem z punktu widzenia istotnych dla projektu cech (np. wiek, status zawodowy, wykształcenie, płeć)
2. Uzasadnij wybór grupy docelowej, która objęta zostanie wsparciem
3. Opisz sposób rekrutacji uczestników/uczestniczek odnosząc się do planu rekrutacji, procedury rekrutacyjnej, dodatkowego naboru oraz katalogu przejrzystych kryteriów rekrutacji (z uwzględnieniem podziału K/M)
4. Opisz potrzeby, bariery i oczekiwania uczestników/uczestniczek projektu oraz podaj wiarygodne źródła pozyskania danych o skali zainteresowania potencjalnych uczestników/uczestniczek planowanym wsparciem projektowym

W ramach projektu wsparciem zostanie objętych 73 B.O. (40 K, 23 M) w wieku aktywności zawodowej, zagrożonych marginalizacją społeczną, korzystających ze wsparcia PCPR, w tym 61 osób niepełnosprawnych oraz 12 wychowanków rodzin zastępczych i placówek opiekuńczo – wychowawczych w wieku 18 – 25 lat, zamieszkałych na terenie Powiatu Zgierskiego, usamodzielniających się na podstawie art. 88 ust 1 ustawy o pomocy społecznej lub tych, którzy po osiągnięciu pełnoletniości pozostali w rodzinie zastępczej na podstawie art. 78 ust. 5 ustawy o pomocy społecznej.

Projekt realizuje politykę równych szans zakładając promocję równych szans kobiet i mężczyzn oraz osób niepełnosprawnych.

Wszyscy usamodzielniający się wychowankowie pochodzą z rodzin dysfunkcyjnych. Przed umieszczeniem w pieczy zastępczej rozwój emocjonalny, społeczny, oraz ich edukacja nie przebiegały prawidłowo. Powstałe wówczas trudności, często niewyrównane przez rodzinę zastępczą czy placówkę, są aktualnie źródłem istotnych problemów, grożących wykluczeniem społecznym. Wzorec społeczny wyniesiony z domu – osoby niezaradnej życiowej, o niskich kwalifikacjach zawodowych i niewielkich aspiracjach ograniczają aktywność na rynku pracy i nieznajomość metod poszukiwania zatrudnienia. Niskie kompetencje społeczne przekładają się na obniżone poczucie własnej wartości, trudności z samowystarczalnością.

Osoby niepełnosprawne, które będą poddane oddziaływaniu instrumentów aktywnej integracji to osoby upośledzone ruchowo bądź osoby upośledzone umysłowo, często ze sprzężoną niepełnosprawnością ruchową. Mało samodzielne, wymagające pomocy osób trzecich w życiu codziennym, o niskich umiejętnościach społecznych. Posiadają znaczne ograniczenia w zakresie komunikacji z otoczeniem spowodowane zaburzeniem rozwoju, zaburzeniami mowy, emocji, napotykające na bariery w zdobyciu zatrudnienia spowodowane m. in. brakiem wiedzy o możliwościach funkcjonowania niepełnosprawnych na rynku pracy. Z uwagi na specyfikę grupy, projektem objęte zostanie także najbliższe otoczenie osób niepełnosprawnych, a więc opiekunowie z rodzin i współuczestnicy WTZ. Konieczność sprawowania opieki nad osobą niepełnosprawną powoduje często występowanie w rodzinie frustracji, emocjonalnego i fizycznego wyczerpania. Taką sytuację pogłębia bezradność, brak wsparcia i zrozumienia z zewnątrz.

Barierami w uczestnictwie w projekcie może być lek przed nieznanym i nowym. Uczestnicy spotykają nowe osoby, znajdują się w nowych miejscach i sytuacjach. W celu przeciwdziałaniu temu zjawisku przez cały okres realizacji wsparcia, a także współpraca z opiekunami usamodzielnienia, otoczeniem osób niepełnosprawnych oraz instytucjami i organizacjami działającymi na rzecz osób niepełnosprawnych. Ponadto w celu podniesienia atrakcyjności wsparcia i motywacji do uczestnictwa w projekcie, działania w ramach aktywnej integracji będą uzupełniane działaniami o charakterze środowiskowym.

W związku z realizacją projektu w roku 2012 odbyło się spotkanie konsultacyjne z przedstawicielami organizacji pozarządowych, domów dziecka, placówek oświatowych służące m.in. określeniu potrzeb przyszłych uczestników projektu. Pracownicy socjalni w oparciu o posiadane materiały dotyczące sytuacji usamodzielniających się wychowanków, konsultacje z pracownikami placówek opiekuńczo – wychowawczych, a także o informacje udzielone przez przedstawicieli środowisk osób niepełnosprawnych o ich uczestnikach dokonali wstępnej kwalifikacji i wyłonili klientów spełniających kryteria formalne do udziału w projekcie, a następnie uzyskali wstępne deklaracje gotowości uczestnictwa w projekcie. Komisja złożona z pracowników socjalnych, koordynatora dokona ostatecznego wyboru uczestników na podstawie złożonych deklaracji. Szczegółowe wytyczne dotyczące rekrutacji określi regulamin.

Z uwagi na specyfikę grup docelowych, a więc ryzyko absencji w zajęciach czy rezygnacji z udziału w projekcie przewidziana zostanie lista rezerwowa.

Liczba osób o statusie zatrudniony nie przekroczy 50% ogólnej liczby uczestników. Osoby o statusie zatrudniony, które realizować będą projekt to młodzi ludzie zatrudnieni zazwyczaj w niepełnym wymiarze czasu pracy, często na umowę na czas określony, czy umowę zlecenie, których wiedza o świecie pracy jest znacznie ograniczona. Posiadają niskie kompetencje społeczno – zawodowe, stąd też właściwe jest wsparcie ich instrumentami aktywizującymi zastosowanymi w projekcie.

3.2.1 Przewidywana liczba osób/instytucji objętych wsparciem EFS w ramach projektu i ich status (ilościowe)

Status uczestnika	Liczba osób		
	K	M	O
Bezrobotni	0	0	0
w tym osoby długotrwale bezrobotne	0	0	0
Osoby nieaktywne zawodowo	45	28	73
w tym osoby uczące lub kształcące się	8	4	12
Zatrudnieni	0	0	0
w tym rolnicy	0	0	0
w tym samozatrudnieni	0	0	0
w tym zatrudnieni w mikroprzedsiębiorstwach	0	0	0
w tym zatrudnieni w małych przedsiębiorstwach	0	0	0
w tym zatrudnieni w średnich przedsiębiorstwach	0	0	0
w tym zatrudnieni w dużych przedsiębiorstwach	0	0	0
w tym zatrudnieni w administracji publicznej	0	0	0
w tym zatrudnieni w organizacjach pozarządowych	0	0	0
Ogółem	45	28	73
w tym osoby należące do mniejszości narodowych i etnicznych	0	0	0
w tym migranci	0	0	0
w tym osoby niepełnosprawne	37	24	61
w tym osoby z terenów wiejskich	2	3	5

Przedsiębiorstwa objęte wsparciem	Liczba
Mikroprzedsiębiorstwa	0
Małe przedsiębiorstwa	0
Średnie przedsiębiorstwa	0
Duże przedsiębiorstwa	0

3.3 Zadania			
1. Przyporządkuj poszczególne zadania do danego celu szczegółowego, do którego osiągnięcia przyczyni się realizacja danego zadania 2. Opisz zadania podejmowane w projekcie, zgodnie z chronologią zadań wskazaną w budżecie i harmonogramie wraz z uzasadnieniem 3. Opisz produkty, które będą wytworzone w ramach realizacji zadań			
Nr	Nazwa zadania	Szczegółowy opis zadania i produktów, które będą wytworzone w ramach jego realizacji	Cel szczegółowy projektu
1	Aktywna integracja	Z 12 uczestnikami projektu podpisane zostaną indywidualne programy usamodzielnienia lub aneksy do nich. Każdy z uczestników objęty zostanie co najmniej 3 instrumentami aktywnej integracji: 1. Instrumenty aktywizacji zawodowej: - warsztaty grupowe z doradcą zawodowym (um.zlec.) dla 12 BO - cykl 3 x 2,5h spotkań - łącznie 7,5 godz. (opracowanie ścieżki zawodowej, metody poszukiwania zatrudnienia, rozmowa kwalifikacyjna, konstruowanie CV i listu motywacyjnego, poznanie systemu pracy wybranych przedsiębiorstw na lokalnym rynku) wraz z dowozem na warsztaty i do poznawanych placówek zatrudnienia [IAZ pkt.e] - Zlecenie usługi firmie szkoleniowej. Zajęcia odbywać się będą u organizatora szkoleń. 2. Instrumenty aktywizacji edukacyjnej: - szkolenia z zakresu umiejętności zwiększających aktywizację zawodową lub kształcących nowe umiejętności zawodowe – dla 12 usamodzielniających się BO (szkolenie dobrane indywidualnie do predyspozycji i potrzeb uczestnika, przy uwzględnieniu lokalnego rynku pracy, zakończone uzyskaniem dokumentu potwierdzającego uprawnienia) [IAE pkt. c] - Zlecenie usługi firmie szkoleniowej. Zajęcia odbywać się będą u organizatora szkoleń. 3. Instrumenty aktywizacji zdrowotnej: - grupowe zajęcia terapeutyczno - psychoedukacyjne dla 12 usamodzielniających się BO; 8 spotkań x 2,5h - łącznie 20h [IAZdr pkt. b] 4. Instrumenty aktywizacji społecznej: - voucher na zakup usług społecznych dokonywany przez uczestnika - dla 12 BO [IAS pkt.b] - pomoc na zagospodarowanie w formie rzeczowej – dla 12 usamodzielniających się BO [IAS pkt.f] Część przyznanych świadczeń stanowić będzie wkład własny PCPR Z 61 os. niepełnosprawnymi podpisane zostaną indywidualne umowy analogiczne do kontraktu socjalnego. Zastosowane zostaną następujące elementy integracji: 1. Instrumenty aktywizacji zawodowej: - warsztaty grupowe z doradcą zawodowym (um.zlec.) dla 20 BO - cykl 3 x 2,5h spotkań dla dwóch grup po 10os. - łącznie 15 godz. (opracowanie ścieżki zawodowej, metody poszukiwania zatrudnienia przez os. niepełnosprawne, rozmowa kwalifikacyjna, cechy dobrego pracownika) [IAZ pkt.e] 2. Instrumenty aktywizacji zdrowotnej - grupowe zajęcia terapeutyczno – psychoedukacyjne dla 61 BO wraz z	Wzrost potencjału społeczno - zawodowego uczestników projektu przyczyniający się do powrotu na rynek pracy i życia społecznego Wsparcie w ramach instrumentów aktywnej integracji

		opiekunami (maks. 61 opiekunów), oraz 2 pracownikami PCPR (monitoring) – wyjazd 7 dniowy [IAZdr pkt. b] - poradnictwo specjalistyczne w formie indywidualnych konsultacji z seksuologiem dla 30 BO po 2h/os [IAZdr pkt. f]. Konsultacje odbędą się w trakcie wyjazdu terapeutycznego. - zajęcia rehabilitacyjne w formie hipoterapii – 10h na osobę dla 20 BO (dostosowane do możliwości uczestników) [IAZdr pkt. f] - rehabilitacja indywidualna – 5h na osobę dla 11 BO (dostosowane do możliwości uczestników). Rehabilitacja będzie miała miejsce podczas wyjazdu terapeutycznego. [IAZdr pkt. f] 3. Instrumenty aktywizacji społecznej: - voucher na zakup usług społecznych dokonywany przez uczestnika - dla 61 BO [IAS pkt.b] - trening samodzielnego życia – dla 26 BO (kształtowania umiejętności samoobsługi, aktywizowanie do samodzielności, motywowanie do aktywnego gospodarowania czasem, efektywnego korzystania z codziennego wsparcia osoby trzeciej) – prowadzone przez opiekuna os. niepełnosprawnej, asystenta os. niepełnosprawnej, pielęgniarkę (2 opiekunów, 1 asystent, 2 pielęgniarki – um. zlec.) [IAS pkt.c] - warsztaty z zakresu kształtowania kompetencji społeczno-zawodowych umożliwiających aktywizację zawodową – dla 15 BO 10 spotkań x 1,5h – łącznie 15h (zajęcia z zakresu zdobnictwa, produkcji biżuterii, przedmiotów sztuki użytkowej) [IAS pkt.l]	
2	Praca socjalna	Na rzecz poprawy funkcjonowania uczestników projektu i ich rodzin w środowisku społecznym prowadzona będzie praca socjalna. Zaangażowanych w różnego rodzaju wsparcie na rzecz uczestników projektu i ich rodzin będzie pięciu pracowników socjalnych dotychczasowo zatrudnionych w PCPR, w tym jeden ds. osób niepełnosprawnych, którym wypłacane będą dodatki specjalne. W ramach zadań pracownik socjalny odpowiedzialny będzie za prowadzenie i przygotowanie stosownej dokumentacji, w tym umów i wywiadów środowiskowych, uczestnictwo w rekrutacji, monitoring uczestnictwa B.O. i promocja.	Praca socjalna na rzecz właściwego funkcjonowania społecznego osób niepełnosprawnych oraz usamodzielniających się wychowanków
3	Zasiłki i pomoc w naturze	Wsparcie finansowe dla 12 B.O. - usamodzielniających się wychowanków rodzin zastępczych i placówek opiekuńczo - wychowawczych w postaci przyznania świadczenia na kontynuowanie nauki - łącznie w kwocie 12.000,00zł - (stanowią wkład własny PCPR do projektu)	Poprawa sytuacji materialno - bytowej poprzez wsparcie finansowe uczestników projektu
4	Działania o charakterze środowiskowym	- wyjazd na obóz team building dla co najmniej 10 B.O. Celem będzie zintegrowanie środowiska, stworzenie pola do działań samopomocowych. - spotkanie podsumowujące w restauracji (w okresie przedświątecznym) dla łącznie 150 osób. Przedstawione zostaną rezultaty projektu, ewaluacja, plany przyszłoroczne.	Wsparcie w ramach rozwoju grupowego, budowania systemu wsparcia
5	WSPÓŁPRACA PONADNARODOWA		
6	ZARZĄDZANIE PROJEKTEM	Opis w punkcie 3.7	

3.4 Ryzyko nieosiągnięcia założeń projektu (dotyczy projektów, których wnioskowana kwota dofinansowania jest równa albo przekracza 2 mln zł)

1. Zidentyfikuj sytuacje, których wystąpienie utrudni lub uniemożliwi osiągnięcie celów szczegółowych projektu lub wskaźników pomiaru celów
2. Wskaż sposób identyfikacji wystąpienia takiej sytuacji (zajścia ryzyka)
3. Opisz działania, które zostaną podjęte, aby zapobiec wystąpieniu ryzyka i jakie będą mogły zostać podjęte, aby zminimalizować skutki wystąpienia ryzyka

3.5 Oddziaływanie projektu

1. Opisz, w jaki sposób osiągnięcie celu głównego projektu przyczyni się do osiągnięcia oczekiwanych efektów realizacji Priorytetu PO KL
2. Opisz wartość dodaną projektu

Oczekiwany efekt realizacji PO KL	Opis wpływu realizacji celu głównego projektu i planowanych do osiągnięcia w jego ramach wskaźników na osiągnięcie oczekiwanego efektu realizacji Priorytetu PO KL
Objęcie 10% klientów instytucji pomocy społecznej (w wieku aktywności zawodowej) kontraktami socjalnymi	Kompleksowe podejście do potrzeb klienta pomocy społecznej, wsparcie materialne, edukacyjne i społeczne odpowiada na potrzeby uczestników. Zrealizowanie działań i zakładanych rezultatów przyczyni się do aktywizacji klientów pomocy społecznej, wzrostu samooceny beneficjentów. Wielopłaszczyznowe wsparcie posłuży większemu usamodzielnieniu się klientów i w efekcie, z czasem wyjściu poza system pomocy społecznej.
Objęcie 15% klientów instytucji pomocy społecznej (którzy jednocześnie: są w wieku aktywności zawodowej, nie pracują i korzystają z pomocy społecznej) działaniami aktywnej integracji.	Kompleksowe podejście do potrzeb klienta pomocy społecznej, wsparcie materialne, edukacyjne i społeczne odpowiada na potrzeby uczestników. Zrealizowanie działań i zakładanych rezultatów przyczyni się do aktywizacji klientów pomocy społecznej, wzrostu samooceny beneficjentów. Wielopłaszczyznowe wsparcie posłuży większemu usamodzielnieniu się klientów i w efekcie, z czasem wyjściu poza system pomocy społecznej.
Wartość dodana projektu	Wartością dodaną będzie wzrost pozytywnego wizerunku i odbioru społecznego działań podejmowanych przez PCPR oraz budowanie wizerunku klientów pomocy społecznej jako osób wymagających czasowej nie zaś stałej pomocy.

3.6 Potencjał i doświadczenie projektodawcy

1. Opisz doświadczenie projektodawcy/partnerów w realizacji podanych przedsięwzięć/projektów
2. Przedstaw informacje potwierdzające potencjał finansowy projektodawcy/partnerów do realizacji projektu

Wnioskodawca rozpoczął w 2011r. realizację projektu systemowego " Moja droga do przyszłości". Wartość poniesionych wydatków przez PCPR wynosiła w 2011r. 744 938,55zł

Dwukrotnie PCPR był realizatorem projektu ministerialnego z zakresu wspierania dziecka i rodziny.

Biuro projektu będzie się mieścić w siedzibie Centrum. Wnioskodawca spełnia wymóg organizacyjny - zatrudnia pracownika socjalnego zajmującego się realizacją zadań na rzecz osób niepełnosprawnych. Centrum zapewni utrzymywanie danych osobowych BO zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych.

3.7 Opis sposobu zarządzania projektem

1. Opisz, w jaki sposób projekt będzie zarządzany (z uwzględnieniem zasady równości szans kobiet i mężczyzn)
2. Opisz, jakie zaplecze techniczne oraz jaka kadra zaangażowane będą w realizację projektu (wskaż osoby/stanowiska w projekcie i ich niezbędne kompetencje)
3. Uzasadnij wybór partnerów projektu (jeżeli dotyczy)
4. Opisz rolę partnerów (zadania, za które odpowiedzialny będzie każdy z partnerów) lub innych instytucji zaangażowanych w projekt (jeżeli dotyczy)
5. Opisz, wykonanie których zadań realizowanych w ramach projektu będzie zlecane innym podmiotom i uzasadnij zlecenie realizacji zadań (w przypadku, gdy wykonanie zadań realizowanych w ramach projektu będzie zlecane innym podmiotom)
6. Opisz działania, jakie będą prowadzone w celu monitoringu projektu i jego uczestników

Odpowiedzialność za całościowy przebieg projektu ponosić będzie Dyrektor PCPR w Zgierzu. Za zarządzanie projektem i nadzór nad przebiegiem poszczególnych działań, monitoring merytoryczny, wnioski o płatności w części merytorycznej odpowiedzialny będzie koordynator (umowa o pracę), który także nadzorował będzie przestrzeganie zasady równości K/M na każdym etapie realizacji projektu (materiały promocyjne, zasady rekrutacji, monitoring wskaźników). W obsługę finansowo-księgową projektu zaangażowana zostanie Główna Księgowa, która będzie odpowiedzialna za nadzór nad działaniami o charakterze finansowo-księgowym, sprawozdawczość z zakresu finansów - dotychczasowy pracownik PCPR. Pracownik ds. rozliczeń finansowo-księgowych odpowiedzialny będzie m.in. za sporządzanie wniosków płatniczych i bilansu rocznego (część finansowa), monitorowanie właściwego wydatkowania dotacji oraz zmian wytycznych w tym zakresie (1/2 etatu - umowa o pracę).

Obsługą z zakresu zamówień publicznych oraz wsparciem prawnym zajmie się pracownik ds. zamówień publicznych i obsługi prawnej – radca prawny odpowiedzialny m.in. za prawidłowość z PZP, konstruowanie niezbędnych do realizacji umów (umowa cywilno-prawna 52godz.).

Zaangażowanych w realizację kontraktów socjalnych, promocję projektu, rekrutację BO będzie pięciu pracowników socjalnych dotychczas zatrudnionych w PCPR.

Biuro projektu znajdować się będzie w siedzibie PCPR. Na potrzeby projektu prowadzone będzie konto bankowe. W ramach wyposażenia stanowiska pracy koordynatora zakupione zostaną m.in. drukarka, telefon komórkowy, aparat fotograficzny, laptop.

Projekt będzie monitorowany w sposób ciągły w czasie trwania całego programu. Ankiety przeprowadzone zostaną po każdym działaniu, a także na początku i na końcu realizacji projektu. Opracowanie ankiet ewaluacyjnych i ich analizę w celu monitorowania jakości i efektów udzielanego wsparcia przeprowadzi socjolog (umowa zlecenie 40g).

W ramach monitoringu przewidziana jest kontrola działań wyjazdowych dokonywana przez pracowników PCPR. W ramach działań promocyjnych będzie utrzymywana i na bieżąco aktualizowana strona internetowa. Wydrukowane zostanie 50 plakatów. Biuro projektu, wszelkie pomieszczenia, w których będą się odbywały spotkania i zajęcia oznaczone zostaną plakatami na potrzeby realizacji projektu. W mediach lokalnych zostanie przedstawiony projekt. W ramach możliwości projekt będzie promowany w czasie imprez o charakterze masowym odbywających się na terenie powiatu.

Wysokość dodatków zgodna jest z regulaminem wynagradzania w jednostce.

IV. BUDŻET PROJEKTU

Kategoria	2012	Ogółem
4.1 Koszty ogółem (4.1.1 + 4.1.2)	741 460,00 zł	741 460,00 zł
4.1.1 Koszty bezpośrednie	680 860,00 zł	680 860,00 zł
4.1.1.1 w tym stawki jednostkowe	438 000,00 zł	438 000,00 zł
4.1.1.2 w tym kwoty ryczałtowe	0,00 zł	0,00 zł
Zadanie 1: Aktywna integracja	438 000,00 zł	438 000,00 zł
Zadanie 2: Praca socjalna	84 000,00 zł	84 000,00 zł
Zadanie 3: Zasiłki i pomoc w naturze	48 000,00 zł	48 000,00 zł
Zadanie 4: Działania o charakterze środowiskowym	45 000,00 zł	45 000,00 zł
Współpraca ponadnarodowa	0,00 zł	0,00 zł
Zarządzanie projektem	65 860,00 zł	65 860,00 zł
w tym koszty personelu	42 000,00 zł	42 000,00 zł
4.1.2 Koszty pośrednie	60 600,00 zł	60 600,00 zł
rozliczane ryczałtem	0,00 %	0,00 %
4.1.3 Cross-financing w kosztach ogółem	7 400,00 zł	7 400,00 zł
jako % wartości projektu ogółem (4.1.3/4.1)	1,00 %	1,00 %
4.1.4 Współpraca ponadnarodowa w kosztach ogółem	0,00 zł	0,00 zł
jako % wartości projektu ogółem (4.1.4/4.1)	0,00 %	0,00 %
4.2 Wkład własny	77 850,00 zł	77 850,00 zł
4.2.1 w tym wkład niepieniężny	0,00 zł	0,00 zł
4.2.2 w tym wkład prywatny	0,00 zł	0,00 zł
4.3 Wnioskowane dofinansowanie (4.1 – 4.2)	663 610,00 zł	663 610,00 zł
4.4 Oświadczam, iż ww. kwoty są kwotami zawierającymi VAT		
4.5 Koszt przypadający na jednego uczestnika:	10 156,98 zł	

V. OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą.

Oświadczam, że instytucja którą reprezentuję nie zalega z uiszczaniem podatków, jak również z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, Fundusz Pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych lub innych należności wymaganych odrębnymi przepisami.

Oświadczam, że jestem uprawniony do reprezentowania beneficjenta w zakresie objętym niniejszym wnioskiem.

Oświadczam, że instytucja, którą reprezentuję nie podlega wykluczeniu, o którym mowa w art. 207 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, z późn. zm.).

Oświadczam, że projekt jest zgodny z właściwymi przepisami prawa wspólnotowego i krajowego, w tym dotyczącymi zamówień publicznych oraz pomocy publicznej.

Oświadczam, że zadania przewidziane do realizacji i wydatki przewidziane do poniesienia w ramach projektu nie są i nie będą współfinansowane z innych wspólnotowych instrumentów finansowych, w tym z innych funduszy strukturalnych Unii Europejskiej.

Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym wniosku dotyczące pomocy publicznej w żądanej wysokości, w tym pomocy *de minimis*, o którą ubiega się beneficjent pomocy, są zgodne z przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404, z późn. zm.) oraz z przepisami właściwego programu pomocowego.¹⁾

Jednocześnie wyrażam zgodę na udostępnienie niniejszego wniosku innym instytucjom oraz ekspertom dokonującym ewaluacji i oceny.

¹⁾ Dotyczy wyłącznie projektów objętych zasadami pomocy publicznej.

Data wypełnienia wniosku: 09.11.2011

Pieczęć i podpis osoby/ób uprawnionej/nych do podejmowania decyzji wiążących w stosunku do beneficjenta.

OŚWIADCZENIE PARTNERA/ÓW PROJEKTU

Ja/my niżej podpisany/a/i oświadczam/y, że

- zapoznałem/łam/liśmy się z informacjami zawartymi w niniejszym wniosku o dofinansowanie;
- zobowiązuję/emy się do realizowania projektu zgodnie z informacjami zawartymi w niniejszym wniosku o dofinansowanie.

Wypełnienie tej części nie jest wymagane

W przygotowaniu wniosku korzystałem/am z:

- ☒ nie korzystałem/am z pomocy
- ☐ szkolenia, doradztwa Regionalnego Ośrodka EFS w
- ☐ pomocy Punktu Informacyjnego w
- ☐ pomocy prywatnego konsultanta/płatnych szkoleń, doradztwa
- ☐ inne

Szczegółowy budżet projektu

Kategoria	Cross-financing (T/N)	Pomoc publiczna i pomoc de minimis (T/N)	Stawka jednostkowa (T/N)	Zadanie zlecone (T/N)	j.m.	2012		
						Liczba	Cena jednost.	Łącznie
KOSZTY OGÓŁEM (4.1)						741 460,00 zł		
KOSZTY BEZPOŚREDNIE (4.1.1)						680 860,00 zł		
Zadanie 1 - Aktywna integracja						438 000,00 zł		
1. warsztaty grupowe z doradcą zawodowym (12 osób)	NIE	NIE	TAK	TAK	godzina	7,50	150,00 zł	1 125,00 zł
2. koszt usługi transportowej (dowóz na warsztaty i do przedsiębiorstw)	NIE	NIE	TAK	TAK	usługa	1,00	1 925,00 zł	1 925,00 zł
3. szkolenia umiejętności aktywizujących zawodowo i zawodowe (12 osób)	NIE	NIE	TAK	TAK	szkolenie	12,00	1 800,00 zł	21 600,00 zł
4. grupowe zajęcia terapeutyczne i psychoedukacyjne 20h	NIE	NIE	TAK	TAK	godzina	20,00	150,00 zł	3 000,00 zł
5. pomoc na zagospodarowanie w formie rzeczowej dla 6 osób (środki POKL)	NIE	NIE	TAK	NIE	świadczenie	6,00	4 975,00 zł	29 850,00 zł
6. pomoc na zagospodarowanie w formie rzeczowej dla 6 osób (wkład własny - środki JST))	NIE	NIE	TAK	NIE	świadczenie	6,00	4 975,00 zł	29 850,00 zł
7. warsztaty grupowe z doradcą zawodowym dla osób niepełnosprawnych 15h (2 grupy 10 osobowe)	NIE	NIE	TAK	TAK	godzina	15,00	150,00 zł	2 250,00 zł
8. wyjazd 7 dniowy z zajęciami psychoedukacyjnymi z konsultacją seksuologiczną (50 BO+50 opiekunów+2prac PCPR)	NIE	NIE	TAK	TAK	osoba	102,00	1 500,00 zł	153 000,00 zł
9. wyjazd 7 dniowy z zajęciami psychoedukacyjnymi i rehabilitacją indywidualną (11 BO+11 opiekunów+2prac PCPR)	NIE	NIE	TAK	TAK	osoba	24,00	1 500,00 zł	36 000,00 zł
10. zajecia rehabilitacyjne w formie hipoterapii z dowozem 200h (20 osób po 10h/os)	NIE	NIE	TAK	TAK	godzina	200,00	60,00 zł	12 000,00 zł
11. voucher na zakup usług społecznych (73 osoby)	NIE	NIE	TAK	NIE	sztuka	73,00	300,00 zł	21 900,00 zł
	NIE	NIE	TAK	NIE		4,00		

12. wynagrodzenie opiekuna i pielęgniarki prowadzących trening samodzielne życia (9 miesięcy x 2 opiek. x 2 pielęgn)					umowa zlecenie		24 750,00 zł	99 000,00 zł
13. wynagrodzenie asystenta osoby niepełnosprawnej prowadzącego trening samodzielnego życia (20h/os. dla 11 osób)	NIE	NIE	TAK	NIE	godzina	220,00	100,00 zł	22 000,00 zł
14. warsztaty kompetencji społeczno-zawodowych dla niepełnosprawnych 30h (2 grupy po 15h)	NIE	NIE	TAK	TAK	godzina	30,00	150,00 zł	4 500,00 zł
Zadanie 2 - Praca socjalna							84 000,00 zł	
15. dodatki specjalne dla pracowników socjalnych (5 os x 12m-cy x 1400zł)	NIE	NIE	NIE	NIE	os.	5,00	16 800,00 zł	84 000,00 zł
Zadanie 3 - Zasiłki i pomoc w naturze							48 000,00 zł	
16. pomoc na kontynuowanie nauki - wkład własny, środki JST	NIE	NIE	NIE	NIE	os.	12,00	4 000,00 zł	48 000,00 zł
Zadanie 4 - Działania o charakterze środowiskowym							45 000,00 zł	
17. obóz team building	NIE	NIE	NIE	TAK	os.	12,00	2 500,00 zł	30 000,00 zł
18. spotkanie podsumowujące - wigilijne	NIE	NIE	NIE	TAK	os	150,00	100,00 zł	15 000,00 zł
5. Zadanie - Współpraca ponadnarodowa							0,00 zł	
19.	NIE	NIE	NIE	NIE		0,00	0,00 zł	0,00 zł
6. Zadanie - Zarządzanie projektem							65 860,00 zł	
20. wynagrodzenie koordynatora projektu	NIE	NIE	NIE	NIE	miesiąc	12,00	3 500,00 zł	42 000,00 zł
21. pracownik ds. zamówień publicznych i obsługi prawnej (umowa zlecenie)	NIE	NIE	NIE	NIE	umowa	1,00	8 000,00 zł	8 000,00 zł
22. socjolog (umowa zlecenie)	NIE	NIE	NIE	NIE	umowa	1,00	2 200,00 zł	2 200,00 zł
23. utrzymanie i prowadzenie strony internetowej	NIE	NIE	NIE	TAK	miesiąc	12,00	300,00 zł	3 600,00 zł
24. prowadzenie rachunku bankowego	NIE	NIE	NIE	NIE	miesiąc	12,00	50,00 zł	600,00 zł
25. plakaty - opracowanie i wydruk	NIE	NIE	NIE	TAK	szt.	50,00	25,00 zł	1 250,00 zł
26. drukarka mono laserowa	TAK	NIE	NIE	NIE	szt.	1,00	2 500,00 zł	2 500,00 zł
27. aparat fotogr. z etui, karta pamięci	TAK	NIE	NIE	NIE	zestaw	1,00	1 500,00 zł	1 500,00 zł
28. telefon komórkowy	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	1,00	200,00 zł	200,00 zł
29. karta SIM	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	1,00	10,00 zł	10,00 zł
30. zakup kart telefonicznych	NIE	NIE	NIE	NIE	szt	12,00	50,00 zł	600,00 zł

31. zakup laptopa z oprogramowaniem	TAK	NIE	NIE	NIE	szt	1,00	3 400,00 zł	3 400,00 zł
KOSZTY POŚREDNIE (4.1.2)		NIE						60 600,00 zł
w tym objęte pomocą publiczną								0,00 zł
Koszty pośrednie rozliczane ryczałtem					NIE			0,00 %
1. nagrody dla dyrektora PCPr					miesiąc	12,00	1 550,00 zł	18 600,00 zł
2. dodatek specjalny dla głównej księgowej					miesiąc	12,00	1 550,00 zł	18 600,00 zł
3. pracownik ds. rozliczeń finansowych					miesiąc	12,00	1 550,00 zł	18 600,00 zł
4. materiały biurowe i eksploatacyjne (segregatory, papier do drukarki, koszulki, tonery, teczki itp.)					miesiąc	12,00	400,00 zł	4 800,00 zł
Cross-financing w Kosztach ogółem (4.1.3)								7 400,00 zł 1,00 %
Współpraca ponadnarodowa w Kosztach ogółem (4.1.4)								0,00 zł 0,00 %
Wydatki objęte pomocą pozostałą								741 460,00 zł
Wydatki objęte pomocą publiczną i pomoc <i>de minimis</i>								0,00 zł
Wkład prywatny								0,00 zł

Szczegółowy budżet projektu

Kategoria	Cross-financing (T/N)	Pomoc publiczna i pomoc de minimis (T/N)	Stawka jednostkowa (T/N)	Zadanie zlecone (T/N)	j.m.	Razem
KOSZTY OGÓŁEM (4.1)						741 460,00 zł
KOSZTY BEZPOŚREDNIE (4.1.1)						680 860,00 zł
Zadanie 1 - Aktywna integracja						438 000,00 zł
1. warsztaty grupowe z doradcą zawodowym (12 osób)	NIE	NIE	TAK	TAK	godzina	1 125,00 zł
2. koszt usługi transportowej (dowóz na warsztaty i do przedsiębiorstw)	NIE	NIE	TAK	TAK	usługa	1 925,00 zł
3. szkolenia umiejętności aktywizujących zawodowo i zawodowe (12 osób)	NIE	NIE	TAK	TAK	szkolenie	21 600,00 zł
4. grupowe zajęcia terapeutyczne i psychoedukacyjne 20h	NIE	NIE	TAK	TAK	godzina	3 000,00 zł
5. pomoc na zagospodarowanie w formie rzeczowej dla 6 osób (środki POKL)	NIE	NIE	TAK	NIE	świadczenie	29 850,00 zł
6. pomoc na zagospodarowanie w formie rzeczowej dla 6 osób (wkład własny - środki JST)	NIE	NIE	TAK	NIE	świadczenie	29 850,00 zł
7. warsztaty grupowe z doradcą zawodowym dla osób niepełnosprawnych 15h (2 grupy 10 osobowe)	NIE	NIE	TAK	TAK	godzina	2 250,00 zł
8. wyjazd 7 dniowy z zajęciami psychoedukacyjnymi z konsultacją seksuologiczną (50 BO+50 opiekunów+2prac PCPR)	NIE	NIE	TAK	TAK	osoba	153 000,00 zł
9. wyjazd 7 dniowy z zajęciami psychoedukacyjnymi i rehabilitacją indywidualną (11 BO+11 opiekunów+2prac PCPR)	NIE	NIE	TAK	TAK	osoba	36 000,00 zł
10. zajęcia rehabilitacyjne w formie hipoterapii z dowozem 200h (20 osób po 10h/os)	NIE	NIE	TAK	TAK	godzina	12 000,00 zł
11. voucher na zakup usług społecznych (73 osoby)	NIE	NIE	TAK	NIE	sztuka	21 900,00 zł
	NIE	NIE	TAK	NIE		99 000,00 zł

12. wynagrodzenie opiekuna i pielęgniarki prowadzących trening samodzielnego życia (9 miesięcy x 2 opiek. x 2 pielęgn)					umowa zlecenie	
13. wynagrodzenie asystenta osoby niepełnosprawnej prowadzącego trening samodzielnego życia (20h/os. dla 11 osób)	NIE	NIE	TAK	NIE	godzina	22 000,00 zł
14. warsztaty kompetencji społeczno-zawodowych dla niepełnosprawnych 30h (2 grupy po 15h)	NIE	NIE	TAK	TAK	godzina	4 500,00 zł
Zadanie 2 - Praca socjalna						84 000,00 zł
15. dodatki specjalne dla pracowników socjalnych (5 os x 12m-cy x 1400zł)	NIE	NIE	NIE	NIE	os.	84 000,00 zł
Zadanie 3 - Zasiłki i pomoc w naturze						48 000,00 zł
16. pomoc na kontynuowanie nauki - wkład własny, środki JST	NIE	NIE	NIE	NIE	os.	48 000,00 zł
Zadanie 4 - Działania o charakterze środowiskowym						45 000,00 zł
17. obóz team building	NIE	NIE	NIE	TAK	os.	30 000,00 zł
18. spotkanie podsumowujące - wigilijne	NIE	NIE	NIE	TAK	os	15 000,00 zł
5. Zadanie - Współpraca ponadnarodowa						0,00 zł
19.	NIE	NIE	NIE	NIE		0,00 zł
6. Zadanie - Zarządzanie projektem						65 860,00 zł
20. wynagrodzenie koordynatora projektu	NIE	NIE	NIE	NIE	miesiąc	42 000,00 zł
21. pracownik ds. zamówień publicznych i obsługi prawnej (umowa zlecenie)	NIE	NIE	NIE	NIE	umowa	8 000,00 zł
22. socjolog (umowa zlecenie)	NIE	NIE	NIE	NIE	umowa	2 200,00 zł
23. utrzymanie i prowadzenie strony internetowej	NIE	NIE	NIE	TAK	miesiąc	3 600,00 zł
24. prowadzenie rachunku bankowego	NIE	NIE	NIE	NIE	miesiąc	600,00 zł
25. plakaty - opracowanie i wydruk	NIE	NIE	NIE	TAK	szt.	1 250,00 zł
26. drukarka mono laserowa	TAK	NIE	NIE	NIE	szt.	2 500,00 zł
27. aparat fotogr. z etui, karta pamięci	TAK	NIE	NIE	NIE	zestaw	1 500,00 zł
28. telefon komórkowy	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	200,00 zł
29. karta SIM	NIE	NIE	NIE	NIE	szt.	10,00 zł
30. zakup kart telefonicznych	NIE	NIE	NIE	NIE	szt	600,00 zł
31. zakup laptopa z oprogramowaniem	TAK	NIE	NIE	NIE	szt	3 400,00 zł
KOSZTY POŚREDNIE (4.1.2)		NIE				60 600,00 zł
w tym objęte pomocą publiczną						0,00 zł

Koszty pośrednie rozliczane ryczałtem		NIE	0,00 %
1. nagrody dla dyrektora PCPr		miesiąc	18 600,00 zł
2. dodatek specjalny dla głównej księgowej		miesiąc	18 600,00 zł
3. pracownik ds. rozliczeń finansowych		miesiąc	18 600,00 zł
4. materiały biurowe i eksploatacyjne (segregatory, papier do drukarki, koszulki, tonery, teczki itp.)		miesiąc	4 800,00 zł
Cross-financing w Kosztach ogółem (4.1.3)			7 400,00 zł 1,00 %
Współpraca ponadnarodowa w Kosztach ogółem (4.1.4)			0,00 zł 0,00 %
Wydatki objęte pomocą pozostałą			741 460,00 zł
Wydatki objęte pomocą publiczną i pomoc <i>de minimis</i>			0,00 zł
Wkład prywatny			0,00 zł

L.p.	Uzasadnienie kosztów: (obowiązkowe jedynie dla cross-financing'u i kosztów rozliczanych ryczałtem)
0	Uzasadnienie dla cross-financing'u i wyjaśnienie przyjętych form rozliczenia: - pkt.13 - zakup drukarki jest niezbędny do realizacji zadań w związku z koniecznością wyposażenia stanowiska dla koordynatora projektu (1 etat). Umożliwi on prowadzenie właściwej i koniecznej dokumentacji. - pkt.14. zakup sprzętu jest posłuży rejestrowaniu, dokumentowaniu i promowaniu działań podejmowanych w projekcie. - pkt. 18 -zakup laptopa wraz z oprogramowaniem jest niezbędny do realizacji zadań w związku z koniecznością wyposażenia stanowiska dla koordynatora projektu (1 etat). Umożliwi on przygotowanie, prowadzenie właściwej i koniecznej dokumentacji, zarządzanie projektem itp.
	Uzasadnienie:

Metodologia wyliczenia dofinansowania i wkładu prywatnego w ramach wydatków objętych pomocą publiczną i pomocą *de minimis*.

Harmonogram realizacji projektu

Rok	2012											
Kwartał	-			-			-			-		
Miesiąc	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Zadanie 1 - Aktywna integracja												
Etap 1 - rekrutacja uczestników												
Etap 2 - Indywidualna diagnoza potrzeb uczestników												
Etap 3 - warsztaty z doradcą zawodowym												
Etap 4 - szkolenia zawodowe												
Etap 5 - grupowe zajęcia terapeutyczne i psychoedukacyjne												
Etap 6 - pomoc na zagospodarowanie												
Etap 7 - voucher												
Etap 8 - wyjazd terap. z seksuolog.												
Etap 9 - wyjazd terap. z rehabilitacją												
Etap 10 - hipoterapia												
Etap 11 - trening samodzielnego życia z opiek. i piel.												
Etap 12 - trening samodzielnego życia z asyst.niepełn.												
Etap 13 - warsztaty kompetencji												
Zadanie 2 - Praca socjalna												
Etap 1 - praca socjalna na rzecz BO												
Etap 2 - wypłata dodatków specjalnych dla pr.soc.												
Zadanie 3 - Zasiłki i pomoc w naturze												
Etap 1 - wypłata pomocy na kontynuowanie nauki												
Zadanie 4 - Działania o charakterze środowiskowym												
Etap 1 - wyjazd na obóz team building												
Etap 2 - spotkanie podsumowujące												
ZARZĄDZANIE PROJEKTEM:												

