

Starosta Zgierski

poszukuje kandydata na stanowisko

specjalisty ds. BHP (Nr ogłoszenia 11/2019)

w celu zatrudnienia w Starostwie Powiatowym w Zgierzu, ul. Sadowa 6a
miejsce wykonywania pracy dotyczy budynków będących siedzibą Starostwa Powiatowego
w niepełnym wymiarze etatu

Wymagania niezbędne:

- 1) posiadanie wyższego wykształcenia o kierunku lub specjalności w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy albo studia podyplomowe w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz co najmniej jeden rok stażu pracy w służbie bhp,
- 2) doświadczenie w prowadzeniu szkoleń z zakresu BHP
- 2) biegła obsługa komputera (pakiet Office) i urządzeń biurowych,
- 3) posiadanie obywatelstwa polskiego,
- 4) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na oferowanym stanowisku,
- 5) posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- 6) nieskazanie prawomocnym wyrokiem sądu za umyślnie przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego, lub umyślnie przestępstwo skarbowe,
- 7) nieposzlakowana opinia.

Wymagania dodatkowe:

1. co najmniej roczne doświadczenie zawodowe związane z pracą w urzędach administracji rządowej lub w organach jednostek samorządu terytorialnego,
2. umiejętność analitycznego myślenia, samodzielność, dyspozycyjność, dobra organizacja pracy własnej

Główne obowiązki:

- 1) inicjowanie i opracowywanie wniosków zmierzających do zapobiegania wypadkom w pracy i chorobom zawodowym,
- 2) kontrola warunków pracy oraz przestrzegania zasad i przepisów BHP,
- 3) sporządzanie i przedstawianie okresowych analiz stanu BHP,
- 4) udział w dochodzeniach powypadkowych oraz sporządzanie dokumentacji powypadkowej,
- 5) szkolenie nowo przyjmowanych pracowników w zakresie BHP,
- 6) organizowanie szkoleń okresowych dla pracowników i kadry kierowniczej w zakresie bhp,
- 7) prowadzenie rejestru wypadków przy pracy i chorób zawodowych oraz opracowywanie instrukcji BHP,
- 8) udział w opracowywaniu wewnętrznych regulacji w zakresie BHP,
- 9) sporządzanie i aktualizowanie oceny ryzyka zawodowego na stanowiskach pracy,
- 10) doradztwo w zakresie stosowania przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy.

Wymagane dokumenty

- kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
- pisemne zgłoszenie udziału w naborze wraz z motywacją, oraz informacje o których mowa w art. 22¹ § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r, Kodeks pracy,
- kopie świadectw pracy, lub innych dokumentów potwierdzających posiadany staż pracy, opatrzone datą oraz własnoręcznym podpisem,

- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i uprawnienia, opatrzone datą i własnoręcznym podpisem,
- oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych oraz że nie toczy się wobec niego postępowanie karne,
- oświadczenie kandydata o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
- podpisany dokument „Klauzula zgody i klauzula informacyjna dla kandydatów do pracy”,
- oświadczenie kandydata o sposobie postępowania z dokumentami aplikacyjnymi (odbior osobisty lub komisyjne zniszczenie) - § 22 ust. 1 pkt 3 Regulaminu procedur naboru na wolne stanowisko urzędnicze.

Inne informacje:

Zachęcamy do składania ofert osoby niepełnosprawne.

Zgodnie z art. 13a ust 2 ustawy o pracownikach samorządowych informuję, że w marcu 2019 roku Starostwo Powiatowe w Zgierzu nie osiągnęło wskaźnika zatrudnienia co najmniej 6% osób niepełnosprawnych w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych.

Środowisko pracy:

Godziny pracy stałe. Główna część pracy wykonywana jest na terenie jednostki:

Pomieszczenia biurowe, w których wykonywana jest praca oraz pozostała infrastruktura budynku: korytarze, sanitariaty, drogi i przejścia, winda, schody są dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych. Osoba zatrudniona obsługuje sprzęt komputerowy, biurowy, pracuje na dokumentach, przyjmuje klientów. Zalicza się do prac lekkich, pod względem obciążenia fizycznego. Od pracowników wymaga się podstawowych badań lekarskich. Wymagana jest sprawność komunikowania się na wysokim poziomie interpersonalnym.

Oferty otrzymane po terminie oraz niezawierające wymaganych dokumentów nie będą rozpatrywane.

Termin składania dokumentów do 23 kwietnia 2019 r. do godz. 14.00 ,na adres: Starostwo Powiatowe w Zgierzu 95-100 Zgierz, ul. Sadowa 6a lub osobiście w kancelarii Starostwa Powiatowego z dopiskiem – „nabór na stanowisko specjalisty BHP”.

Procedura oraz zasady przeprowadzania naboru odbywać się będą zgodnie z Zarządzeniem Nr 120.115.2015 Starosty Zgierskiego z dnia 04 listopada 2015 r. w sprawie ustalenia Regulaminu procedur naboru na wolne stanowiska urzędnicze, na których zatrudnienie nastąpi na podstawie umowy o pracę w Starostwie Powiatowym w Zgierzu. Treść Zarządzenia znajduje się w BIP Starostwa Powiatowego w Zgierzu.

Kandydat wybrany w naborze do zatrudnienia będzie zobowiązany przedłożyć w kadrach Starostwa, najpóźniej w dniu zawarcia umowy o pracę, oryginał ważnego zaświadczenia zawierającego informację o niebyciu skazanym prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe, **uzyskanego na koszt kandydata z Krajowego Rejestru Karnego.**

Osoba wyłoniona w naborze może zostać skierowana do odbycia służby przygotowawczej kończącej się egzaminem.

UWAGA: administratorem danych osobowych jest Starosta Zgierski z siedzibą w Zgierzu, ul. Sadowa 6a, dane osobowe przetwarzane będą tylko podczas OBECNEJ REKRUTACJI, osoba składająca ofertę pracy ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.

SEKRETARZ
POWIATU ZGIERSKIEGO

Maria Kaczorowska