



STAROSTA ZGIERSKI

95-100 Zgierz, ul. Sadowa 6a
tel. (42) 288 81 00, fax (42) 719 08 16
starostwo@powiat.zgierz.pl, www.powiat.zgierz.pl

Zgierz, dnia 10 maja 2018 r.

BR.0003.50.2018.IS

Witold Kosmowski
Radny Rady Powiatu
Zgierskiego
w/m

W odpowiedzi na interpelację Pana Radnego złożoną dnia 27 kwietnia 2018 r. na XLV sesji Rady Powiatu w sprawie termomodernizacji Domu Pomocy Społecznej w Ozorkowie przekazuję następujące informacje:

Protokół z dnia 08.12.2017 r. podpisał kierownik Biura Inwestycji i Remontów, który miał upoważnienie do nadzorowania w/w zadania inwestycyjnego. Ponieważ zadanie inwestycyjne nie zostało zakończone w 2017 r. wykonawca nie mógł otrzymać zapłaty do końca 2017 r. dlatego wynagrodzenie dla wykonawcy musiało zostać przesunięte na 2018 r. Jednocześnie informuję że inwestycji nie można było przerwać ze względu na konieczność ogrzewania pomieszczeń w których przebywali pensjonariusze Domu Pomocy Społecznej. W dniu zakończenia odbioru robót oraz ustalenia listy usterek i niedoróbek wykonawca deklarował termin ich usunięcia do 31.01.2018 r., ostatecznie uzgodniono termin 15.01.2018 r., który zapisano w protokole odbioru. Po konsultacji z Radcą Prawnym pismem nr IR.7011.9.2017.KG z dnia 14.12.2017 r. uprzedzono wykonawcę o możliwości naliczenia kar umownych w przypadku nie usunięcia usterek i niedoróbek w terminie do 15.01.2018. Pismo z dnia 14.12.2017r. zostało napisane przez kierownika Biura Inwestycji i Remontów na komputerze o numerze S/N S4DH9395. W dniu 29.12.2017r. z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi został podpisany Aneks Nr 2 wyznaczający nowy termin zakończenia zadania do 31.01.2018 r.

Załączniki:

- Wniosek o zajęcie pasa drogowego – 3 szt.
- Potwierdzenie zapłaty za zajęcie pasa drogowego – 3 szt
- Protokół odbioru robót z dnia 26.01.2018 r.
- Aneks Nr 2


STAROSTA ZGIERSKI
Bogdan Jarota

Do wiadomości:

- 1.Przewodnicząca Rady Powiatu
- 2.a/a

DR.6853.....

Zgierz, dnia

Starostwo Powiatowe w Zgierzu

Wydział Drogownictwa

ul. Sadowa 6a

95-100 Zgierz

W P Ł Y N Ę Ł O

Starostwo Powiatowe w Zgierzu
ul. Sadowa 6A

26.10.2017

Nr rej. 403021/N Il. zał. 0 wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego drogi powiatowej
Podpis:

WNIOSEK

W CELU PROWADZENIA ROBÓT

Ocieplenie budynku Domu Pomocy Społecznej w Ozorkowie w ramach termomodernizacji budynku na działce nr ewid. 63 w granicach pasa drogowego drogi powiatowej Nr 5177 E – ul. Adama Mickiewicza w Ozorkowie (działka drogowa nr ewid. 59, obręb Ozorków 6)
(nazwa drogi lub nazwa ulicy, numer ulicy, miejscowość, gmina)

Umieszczenie w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania ruchem

lub potrzebami ruchu drogowego: Rusztowanie systemowe w celu wykonania prac termomodernizacyjnych

(CEL ZAJĘCIA PASA DROGOWEGO - RODZAJ URZĄDZENIA)

INWESTOR : RenCraft Sp. z o.o.....
(pełna nazwa / nazwisko, pierwsze imię, drugie imię)

NIP 9532597150 REGON / PESEL

Adres: ul. Jagiellońska 94C, 85-027 Bydgoszcz, Telefon: 52 348 40 57

Imię ojca Imię matki

Pełnomocnik * :
(pełna nazwa / nazwisko, pierwsze imię, drugie imię)

NIP REGON / PESEL (.....)

Adres: 71-100 ABRAKA Telefon:

Imię ojca

Imię matki M.....

Kierownik budowy posiadający zezwolenie na prowadzenie robót Nr z dnia

Zgłoszenie wykonania robót nie wymagających pozwolenia na budowę z dnia

Za zgodność
z oryginałem
2018-05-10

Wnioskuję o wydanie zezwolenia na czasowe zajęcie elementów pasa drogowego w celu prowadzenia robót:

- jezdni do 50 % szerokości: dl. mb x szer. m powierzchnia: m²
- jezdni powyżej 50 % szerokości: dl. mb x szer. m powierzchnia: m²
- chodnika: dl. 50,18 mb x szer. 1 m powierzchnia: 50,18 m²
- zieleńca, pobocza, rowu**: dl. mb x szer. m powierzchnia: m²
- przecisk pod jezdnią (do 50% szer.) dl. mb x Ø tj. m²
- przecisk pod jezdnią (pow. 50% szer.) dl. mb x Ø tj. m²
- przecisk w poboczu dl. mb x Ø tj. m²

Planowany okres zajęcia pasa drogowego w celu prowadzenia robót: od dnia 30.10.2017 do dnia 17.11.2017

Umieszczenie zgodnie z Decyzją Wydziału Drogownictwa Starostwa Powiatowego w Zgierzu uzgadniającą lokalizację urządzenia infrastruktury technicznej Nr 198/2017 z dnia 06.06.2017 r.

Do występowania w moim imieniu - wykonawcy robót - w czynnościach związanych z przekazaniem i odbiorem pasa drogowego po wykonanych robotach wyznaczam*:**

Paweł Wietrzykowski - kierownik budowy

502 421 344

imie i nazwisko

nr telefonu

- * w przypadku gdy Zajmujący pas (Inwestor) działa przez upoważnionego pełnomocnika należy załączyć dokument pełnomocnictwa wraz z opłatą skarbową w wysokości 17,00 zł
- ** niepotrzebne skreślić
- *** wypełnić gdy protokół przekazania i odbioru spisywany będzie z inną osobą niż podpisany poniżej wykonawca robót lub inwestor.

Zgodnie z ustawą z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2015r. poz. 460 ze zm.) oraz rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 1 czerwca 2004 r. w sprawie określenia warunków udzielania zezwoleń na zajęcie pasa drogowego (Dz. U. z 2004 r. Nr 140, poz. 1481) do wniosku na zajęcie pasa drogowego należy załączyć:

1. Szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1: 1000 lub 1: 500, z zaznaczeniem powierzchni granic i podaniem wymiarów planowanej powierzchni zajęcia pasa drogowego;
2. Zatwierdzony projekt organizacji ruchu;
3. Kopie decyzji lokalizacyjnej wydanej przez zarządcę drogi;
4. Kserokopię ważnego pozwolenia na budowę obiektu umieszczanego w pasie drogowym lub zgłoszenia budowy lub prowadzonych robót właściwemu organowi administracji architektoniczno - budowlanej, bądź Oświadczenie o zamiarze budowy przyłącza wodociągowego, dla którego sporządzono plan sytuacyjny na kopii aktualnej mapy zasadniczej lub mapy jednostkowej przyjętej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.

W przypadku zajęcia pasa drogowego w celu prowadzenia robót do wniosku zarządca drogi może zażądać dostarczenia dodatkowych dokumentów, a w szczególności:

1. Projektu budowlanego obiektu umieszczanego w pasie drogowym;
2. Harmonogramu robót prowadzonych w pasie drogowym, zwłaszcza w przypadkach etapowego prowadzenia robót.

Wnioskodawca zobowiązuje się:

1. Przystąpić do robót i zakończyć je w terminie określonym we wniosku;
2. Zgłaszać na piśmie i uzyskiwać zgodę na wszelkie zmiany w zakresie zwiększenia zajmowanej powierzchni pasa drogowego, terminy realizacji, organizacji ruchu drogowego oraz technologii wykonania robót instalacyjnych i drogowych określonych w wydanym zezwoleniu;
3. Niezwłocznie powiadomić zarząd drogi o zakończeniu robót i uzgodnić termin komisyjnego odbioru technicznego zajmowanego terenu;
4. Zapewnić swobodny dojazd w rejonie prowadzonych robót dla wszystkich pojazdów uprzywilejowanych.

Odpowiedzialny za stan robót oraz bezpieczeństwo ruchu kołowego i pieszego, a także za porządek i czystość w rejonie robót jest przejmujący pas drogowy.

(imie i nazwisko Inwestora lub osoby przez niego upoważnionej)

2

2018-05-10

**Za zgodność
z oryginałem**

W PŁ Y N E
Starostwo Powiatowe w Zgierzu
ul. Sadowa 6A

Zgierz, dnia 20.11.2017.

DR.6853.....

20.11.2017

Nr rej. 43.251h II. zał. 
Podpis:

Starostwo Powiatowe w Zgierzu
Wydział Drogownictwa
ul. Sadowa 6a
95-100 Zgierz

W N I O S E K

o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego drogi powiatowej

W C E L U P R O W A D Z E N I A R O B Ó T

Kontynuacja decyzji 249/2017

(nazwa drogi lub nazwa ulicy, numer ulicy, miejscowość, gmina)

Umieszczenie w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania ruchem

lub potrzebami ruchu drogowego: Remont drogi asfaltowej w celu wykonania prac technicznych

(CEL ZAJĘCIA PASA DROGOWEGO - RODZAJ URZĄDZENIA)

Ponoszący odpowiedzialność za zajęcie pasa drogowego za okres prowadzenia robót:

Inwestor ☐

Wykonawca ☒

Wnioskodawca*: Rencraft S.p. z o.o.

(pełna nazwa / nazwisko, pierwsze imię, drugie imię)

NIP 9532597150 REGON / PESEL 340633584
Adres: Jagiellońska 94C 95-027 Bydgoszcz Telefon: 523484057
Imię ojca imię matki

INWESTOR:

(pełna nazwa / nazwisko, pierwsze imię, drugie imię)

NIP REGON / PESEL

Adres: Telefon:

Imię ojca imię matki

Wykonawca robót Rencraft S.p. z o.o.

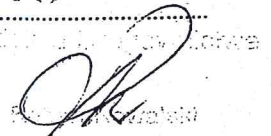
(pełna nazwa / nazwisko, pierwsze imię, drugie imię)

NIP 9532597150 REGON / PESEL 340633584

Adres: Jagiellońska 94C 95-027 Bydgoszcz Telefon: 523484057

Imię ojca imię matki 2018-05-10

Kierownik budowy posiadający zezwolenie na prowadzenie robót Nr z dnia z oryginałem



Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia robót wyłącznie na warunkach podanych przez Zarządcę drogi w Decyzji Nr z dnia

Wnioskuję o wydanie zezwolenia na czasowe zajęcie elementów pasa drogowego w celu prowadzenia robót:

- jezdni do 50 % szerokości: dł. mb x szer. m powierzchnia: m²
- jezdni powyżej 50 % szerokości: dł. mb x szer. m powierzchnia: m²
- chodnika, dł. 50,18 mb x szer. 1 m powierzchnia: 50,18 m²
- zieleńca, pobocza, rowu**:
- przecisk pod jezdnią (do 50% szer.) dł. mb x Ø tj. m²
- przecisk pod jezdnią (pow. 50% szer.) dł. mb x Ø tj. m²
- przecisk w poboczu dł. mb x Ø tj. m²

Planowany okres zajęcia pasa drogowego w celu prowadzenia robót: od dnia 18.11 do dnia 2.12.2017

Do występowania w moim imieniu - wykonawcy robót - w czynnościach związanych z przekazaniem i odbiorem pasa drogowego po wykonanych robotach wyznaczam***:

imię i nazwisko

nr telefonu

* w przypadku gdy Zajmujący pas (Inwestor lub Wykonawca) działa przez upoważnionego pełnomocnika należy załączyć dokument pełnomocnictwa wraz z opłatą skarbową w wysokości 17,00 zł

** niepotrzebne skreślić

*** wypełnić gdy protokół przekazania i odbioru spisywany będzie z inną osobą niż podpisany poniżej wykonawca robót lub inwestor.

Zgodnie z ustawą z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2015r. poz. 460 ze zm.) oraz rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 1 czerwca 2004 r. w sprawie określenia warunków udzielania zezwoleń na zajęcie pasa drogowego (Dz. U. z 2004 r. Nr 140, poz. 1481) do wniosku na zajęcie pasa drogowego należy załączyć:

1. Szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1: 1000 lub 1: 500, z zaznaczeniem powierzchni granic i podaniem wymiarów planowanej powierzchni zajęcia pasa drogowego;
2. Zatwierdzony projekt organizacji ruchu;
3. Kopie decyzji lokalizacyjnej wydanej przez zarządcę drogi;
4. Kserokopię ważnego pozwolenia na budowę obiektu umieszczanego w pasie drogowym lub zgłoszenia budowy lub prowadzonych robót właściwemu organowi administracji architektoniczno – budowlanej, bądź Oświadczenie o zamiarze budowy przyłącza wodociągowego, dla którego sporządzono plan sytuacyjny na kopii aktualnej mapy zasadniczej lub mapy jednostkowej przyjętej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.

W przypadku zajęcia pasa drogowego w celu prowadzenia robót do wniosku zarządca drogi może zażądać dostarczenia dodatkowych dokumentów, a w szczególności:

1. Projektu budowlanego obiektu umieszczanego w pasie drogowym;
2. Harmonogramu robót prowadzonych w pasie drogowym, zwłaszcza w przypadkach etapowego prowadzenia robót.

Wnioskodawca zobowiązuje się:

1. Przystąpić do robót i zakończyć je w terminie określonym we wniosku;
2. Zgłaszać na piśmie i uzyskiwać zgodę na wszelkie zmiany w zakresie zwiększenia zajmowanej powierzchni pasa drogowego, terminy realizacji, organizacji ruchu drogowego oraz technologii wykonania robót instalacyjnych i drogowych określonych w wydanym zezwoleniu;
3. Niezwłocznie powiadomić zarząd drogi o zakończeniu robót i uzgodnić termin komisyjnego odbioru technicznego zajmowanego terenu;
4. Zapewnić swobodny dojazd w rejonie prowadzonych robót dla wszystkich pojazdów uprzywilejowanych.

Odpowiedzialny za stan robót oraz bezpieczeństwo ruchu kołowego i pieszego, a także za porządek i czystość w rejonie robót jest przejmujący pas drogowy.

(imię i nazwisko Inwestora lub Wykonawcy lub osoby przez niego upoważnionej)

01.12.2017

Zgierz, dnia 01.12.2017.

DR.6853.....

Opis:

WRS0617

il. zał.

Starostwo Powiatowe w Zgierzu
Wydział Drogownictwa
ul. Sadowa 6a
95-100 Zgierz

WNIOSEK

przebieg
o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego drogi powiatowej 148/2017
01.02.17.

W CELU PROWADZENIA ROBÓT

Scenie budynek domu pomocy społecznej w Orlakach mu. dr. mu 63
Orolski ul. Mickiewicza 1.
(nazwa drogi lub nazwa ulicy, numer ulicy, miejscowość, gmina)
Umieszczenie w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania ruchem

lub potrzebami ruchu drogowego: Remontowe systemowe elewacje.
(CEL ZAJĘCIA PASA DROGOWEGO - RODZAJ URZĄDZENIA)

Ponoszący odpłatność za zajęcie pasa drogowego za okres prowadzenia robót:

Inwestor ☐

Wykonawca ☐

Wnioskodawca*: Rencraft Sp. z o.o.
(pełna nazwa / nazwisko, pierwsze imię, drugie imię)

NIP 9532597150 REGON / PESEL

Adres: Bydgoszcz ul. Jagiellońska 94C, 85-027 Bydgoszcz Telefon: 52 348 4057

Imię ojca imię matki

INWESTOR: Rencraft Sp. z o.o.
(pełna nazwa / nazwisko, pierwsze imię, drugie imię)

NIP 9532597150 REGON / PESEL

Adres: Bydgoszcz ul. Jagiellońska 94C, 85-027 Bydgoszcz Telefon:

Imię ojca imię matki

Wykonawca robót
(pełna nazwa / nazwisko, pierwsze imię, drugie imię)

NIP REGON / PESEL

Adres: Telefon:

Imię ojca imię matki

Kierownik budowy posiadający zezwolenie na prowadzenie robót Nr z dnia

Za zgodność

z oryginałem

2018-05-10

Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia robót wyłącznie na warunkach podanych przez Zarządcę drogi w Decyzji Nr z dnia

Wnioskuję o wydanie zezwolenia na czasowe zajęcie elementów pasa drogowego w celu prowadzenia robót:

- jezdni do 50 % szerokości: dł. mb x szer. m powierzchnia: m²
- jezdni powyżej 50 % szerokości: dł. mb x szer. m powierzchnia: m²
- chodnika, dł. mb x szer. m powierzchnia: 50,18 m²
- zieleńca, pobocza, rowu**): dł. mb x szer. m powierzchnia: m²
- przecisk pod jezdnią (do 50% szer.) dł. mb x Ø tj. m²
- przecisk pod jezdnią (pow. 50% szer.) dł. mb x Ø tj. m²
- przecisk w poboczu dł. mb x Ø tj. m²

Planowany okres zajęcia pasa drogowego w celu prowadzenia robót: od dnia 3.12 do dnia 13.12

Do występowania w moim imieniu - wykonawcy robót - w czynnościach związanych z przekazaniem i odbiorem pasa drogowego po wykonanych robotach wyznaczam***:

imię i nazwisko

nr telefonu

- * w przypadku gdy Zajmujący pas (Inwestor lub Wykonawca) działa przez upoważnionego pełnomocnika należy załączyć dokument pełnomocnictwa wraz z opłatą skarbową w wysokości 17,00 zł
- ** niepotrzebne skreślić
- *** wypełnić gdy protokół przekazania i odbioru spisywany będzie z inną osobą niż podpisany poniżej wykonawca robót lub inwestor.

Zgodnie z ustawą z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2015r. poz. 460 ze zm.) oraz rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 1 czerwca 2004 r. w sprawie określenia warunków udzielania zezwoleń na zajęcie pasa drogowego (Dz. U. z 2004 r. Nr 140, poz. 1481) do wniosku na zajęcie pasa drogowego należy załączyć:

1. Szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1: 1000 lub 1: 500, z zaznaczeniem powierzchni granic i podaniem wymiarów planowanej powierzchni zajęcia pasa drogowego;
2. Zatwierdzony projekt organizacji ruchu;
3. Kopie decyzji lokalizacyjnej wydanej przez zarządcę drogi;
4. Kserokopię ważnego pozwolenia na budowę obiektu umieszczanego w pasie drogowym lub zgłoszenia budowy lub prowadzonych robót właściwemu organowi administracji architektoniczno – budowlanej, bądź Oświadczenie o zamiarze budowy przyłącza wodociągowego, dla którego sporządzono plan sytuacyjny na kopii aktualnej mapy zasadniczej lub mapy jednostkowej przyjętej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.

W przypadku zajęcia pasa drogowego w celu prowadzenia robót do wniosku zarządca drogi może zażądać dostarczenia dodatkowych dokumentów, a w szczególności:

1. Projektu budowlanego obiektu umieszczanego w pasie drogowym;
2. Harmonogramu robót prowadzonych w pasie drogowym, zwłaszcza w przypadkach etapowego prowadzenia robót.

Wnioskodawca zobowiązuje się:

1. Przystąpić do robót i zakończyć je w terminie określonym we wniosku;
2. Zgłaszać na piśmie i uzyskiwać zgodę na wszelkie zmiany w zakresie zwiększenia zajmowanej powierzchni pasa drogowego, terminy realizacji, organizacji ruchu drogowego oraz technologii wykonania robót instalacyjnych i drogowych określonych w wydanym zezwoleniu;
3. Niezwłocznie powiadomić zarząd drogi o zakończeniu robót i uzgodnić termin komisyjnego odbioru technicznego zajmowanego terenu;
4. Zapewnić swobodny dojazd w rejonie prowadzonych robót dla wszystkich pojazdów uprzywilejowanych.

Odpowiedzialny za stan robót oraz bezpieczeństwo ruchu kołowego i pieszego, a także za porządek i czystość w rejonie robót jest przejmujący pas drogowy.

(imię i nazwisko Inwestora lub Wykonawcy lub osoby przez niego upoważnionej)



**BANK
SPÓŁDZIELCZY
W ZGIERZU**

Data wydruku: 2018-05-10 14:57

DOKUMENT UZNANIOWY

2017120101000000000000023026

Z rachunku: 44 10201475 0000 8102 0166 5546

Nadawca: RENCRAFT SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOW
IEDZIALNOŚCIĄ
UL. JAGIELLOŃSKA 94
BYDGOSZCZ

Bank: PKOBP Oddział 2 w Bydgoszczy

Na rachunek: 08 87830004 0029 0065 2000 0002

Odbiorca: STAROSTWO POWIATU ZGIERSKIEGO

ZGIERZ UL. SADOWA 6A

Bank: PKOBP Oddział 2 w Bydgoszczy

Szczegóły transakcji:

Data realizacji: 2017-12-01

Data Waluty: 2017-12-01

Kierunek: UZNANIE

Kwota: **2 860,26**

Waluta: PLN

Tytuł: DECYZJA NR 249/2017-OPŁATA ZA
ZAJĘCIE PASA DROGOWEGO

Wygenerowane elektronicznie potwierdzenie przelewu. Dokument sporządzony na podstawie art. 7 Ustawy Prawo Bankowe (Dz. U. Nr 140 z 1997 roku, poz. 939 z późniejszymi zmianami). Nie wymaga podpisu ani stempla.

**ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM**

KIEROWNIK

Biura Inwestycji i Remontów

Krzysztof Gawroński

10.05.2018



**BANK
SPÓŁDZIELCZY
W ZGIERZU**

Data wydruku: 2018-05-10 14:58

DOKUMENT UZNANIOWY

2017121501000000000000017351

Z rachunku: 44 10201475 0000 8102 0166 5546

Nadawca: RENCRAFT SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOW
IEDZIALNOŚCIĄ
UL. JAGIELLOŃSKA 94
BYDGOSZCZ

Bank: PKOBP Oddział 2 w Bydgoszczy

Na rachunek: 08 87830004 0029 0065 2000 0002

Odbiorca: STAROSTWO POWIATOWE

ZGIERZ UL. SADOWA 6A

Bank: PKOBP Oddział 2 w Bydgoszczy

Szczegóły transakcji:

Data realizacji: 2017-12-15

Data Waluty: 2017-12-15

Kierunek: UZNANIE

Kwota: **2 258,10**

Waluta: PLN

Tytuł: DECYZJA NR 249/P/2017

Wygenerowane elektronicznie potwierdzenie przelewu. Dokument sporządzony na podstawie art. 7 Ustawy Prawo Bankowe (Dz. U. Nr 140 z 1997 roku, poz. 939 z późniejszymi zmianami). Nie wymaga podpisu ani stempla.

ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM

KIEROWNIK
Biura Inwestycji i Remontów

Krzysztof Gawroński

10.05.2018r.



**BANK
SPÓŁDZIELCZY
W ZGIERZU**

Data wydruku: 2018-05-10 14:59

DOKUMENT UZNANIOWY

2018010901000000000000017143

Z rachunku: 44 10201475 0000 8102 0166 5546

Nadawca: RENCRAFT SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOW
IEDZIALNOŚCIĄ
UL. JAGIELLOŃSKA 94
BYDGOSZCZ

Bank: PKOBP Oddział 2 w Bydgoszczy

Na rachunek: 08 87830004 0029 0065 2000 0002

Odbiorca: STAROSTWO POWIATOWE

ZGIERZ UL. SADOWA 6A

Bank: PKOBP Oddział 2 w Bydgoszczy

Szczegóły transakcji:

Data realizacji: 2018-01-09

Data Waluty: 2018-01-09

Kierunek: UZNANIE

Kwota: **1 655,94**

Waluta: PLN

Tytuł: DECYZJA NR 249/2P/2017

Wygenerowane elektronicznie potwierdzenie przelewu. Dokument sporządzony na podstawie art. 7 Ustawy Prawo Bankowe (Dz. U. Nr 140 z 1997 roku, poz. 939 z późniejszymi zmianami). Nie wymaga podpisu ani stempla.

**ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM**

KIEROWNIK
Biura Inwestycji i Remontów

[Podpis]
Krzysztof Gawroński

10.05.2018

Protokół odbioru robót

w Domu Pomocy Społecznej w Ozorkowie ul. Mickiewicza 1

/nazwa obiektu i lokalizacja/

1. Podstawa wykonania robót / obiektu/

umowa nr 21/2017 z dnia 19.04.2017 r. Aneks nr 1 z dnia 19.04.2017r., Aneks Nr 2 z dnia 09.10.2017r., Aneks Nr 3 z dnia 18.10.2017r., Aneks Nr 4 z dnia 24.10.2017r.

2. Rodzaj robót / zakres rzeczowy/

W ramach zadania „**Termomodernizacja budynków Domu Pomocy Społecznej w Ozorkowie**” w formule zaprojektuj i wybuduj. Program priorytetowy „Racjonalizacja zużycia energii w budynkach użyteczności publicznej oraz zasobach komunalnych należących do jednostek samorządu terytorialnego w celu zmniejszenia emisji zanieczyszczeń do atmosfery – II edycja” dofinansowany z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi zadanie obejmowało:

- **wykonanie dokumentacji projektowej na podstawie Audytów Energetycznych i Programów Funkcjonalno- Użytkowych**
- **wykonanie robót budowlanych w zakresie termomodernizacji budynków**
- **zainstalowanie nowych źródeł ciepła - kotłów na biomasę, powietrznych pomp ciepła, gruntowej pompy ciepła**
- **wykonanie instalacji fotowoltaicznej**
- **wymiana oświetlenia**
- **modernizacja instalacji c.o. i instalacji c.w.u.**
- **montaż wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła**

3. Wartość kosztorysowa / umowna

2.857.119,26 zł brutto

4. Inwestor bezpośredni

Powiat Zgierski

5. Inwestor zastępczy.....

6. Wykonawca

RenCraft Sp. z o.o. 85-027 Bydgoszcz, ul. Jagiellońska 94

7. Użytkownik

Dom Pomocy Społecznej w Ozorkowie

8. Skład komisji:

- 1. Krzysztof Gawroński - Powiat Zgierski Przewodniczący**
- 2. Joanna Stopczyk – Dyrektor DPS**
- 3. Cezary Tetzlaff – pełnomocnik Wykonawcy**

**ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM**

**KIEROWNIK
Biura Inwestycji i Remontów**

Krzysztof Gawroński

10.05.2018

4. Paweł Wietrzykowski – Kierownik budowy
5. Przemysław Kowalski - Kierownik robót sanitarnych
6. Robert Poloch – Kierownik robót elektrycznych

9. Przy udziale :

1. Bogdan Modro – Inspektor nadzoru robót budowlanych
2. Marcin Kaczmarek – Inspektor nadzoru robót sanitarnych
3. Wojciech Wenski – Inspektor nadzoru robót elektrycznych

10. Roboty zostały wykonane w czasie od 01.06.2017 r.
do 17.11.2017 r.

rozpoczęcie czynności odbiorowych 29.11.2017 r.

zakończenie czynności odbiorowych wraz z odbiorem usterek i niedoróbek 26.01.2018 r.

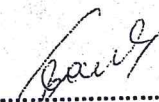
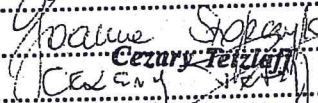
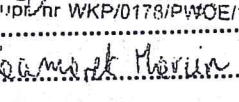
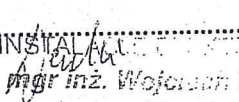
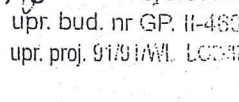
11. Uwagi o jakości wykonanych robót i inne ustalenia/ terminy usunięcia braków, usterek/
Bez uwag, jakość dobra

12. Wykonawca udziela gwarancji na ww. roboty na 84 miesiące.

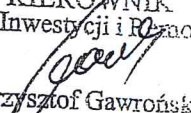
13. Na podstawie dokumentacji projektowej, wyników dokonanych odbiorów rozruchu oraz oględzin z natury z przedstawionych dokumentów Przekazujący i Przyjmujący stwierdzają zrealizowanie inwestycji /robót/ zgodnie z projektem technicznym wykonanie zakresu rzeczowego.

Przyjmujący stwierdza gotowość przyjęcia przedmiotu odbioru.

PODPISALI

1.		DYREKTOR	
2.		Domu Pomocy Społecznej w Ozorkowie	mgr inż. Paweł Wietrzykowski
3.		mgr Joanna Stopczyk	uprawnienie budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej nr ewid. LOD/013/OWOK/86, KUP/69/0923/87
4.	Pełnomocnik Zarządu		
5.		KIEROWNIK ROBÓT	mgr inż. Przemysław Kowalski
6.		mgr inż. Robert Poloch	uprawniony do projektowania i kierowania robotami budowl. bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych, kanalizacyjnych, ciepłych, wentylacyjnych i gazowych.
7.			Nr upraw.: ABIT-II-7131-41/2001 ABIT-II-7132-115/2001
8.		mgr inż. MARCIN KACZMAREK	
9.		INSTALACJE SANITARNE mgr inż. Wojciech Wenski	upr. bud. nr GP. II-460-137/75 upr. proj. 91/91/WVL. LOD/11/02/03

ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM

KIEROWNIK
Biura Inwestycji i Remontów

Krzysztof Gawroński
w. 05. 2018 r.

ANEKS Nr 2

do umowy o dofinansowanie w formie pożyczki i dotacji nr 816/OA/PD/2016 z dnia 30.12.2016 r.

W dniu **29.12.2017 r.** w Łodzi pomiędzy:

Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi z siedzibą 93-465 Łódź, ul. Dubois 118, NIP: 727-27-55-012, zwanym dalej **FUNDUSZEM** w imieniu którego działa:

Wojciech Miedzianowski - Prezes Zarządu

a
Powiatem Zgierskim z siedzibą 95-100 Zgierz, ul. Sadowa 6a, NIP: 732-217-00-07, zwanym dalej **BENEFICJENTEM**, w imieniu którego działają:

Bogdan Jarota - Starosta Zgierski,

Krzysztof Kozanecki - Wicestarosta Zgierski

został zawarty aneks do umowy pożyczki i dotacji na zadanie pn.: **„Termomodernizacja budynków Domu Pomocy Społecznej w Ozorkowie”.**

§ 1

Strony postanawiają, iż w powołanej umowie :

- 1) w § 1 ust 3 wyznacza się nowy termin zakończenia zadania na „do dnia 31.01.2018 r.”;
- 2) w § 2 ust 1 pkt 1) zmianie ulega termin przekazania dofinansowania w formie pożyczki z „do dnia 31.12.2017 r” na „do dnia 31.03.2018 r.”;
- 3) w § 2 ust 1 pkt 2) zmianie ulega termin przekazania dofinansowania w formie dotacji z „do dnia 31.12.2017 r” na „do dnia 31.03.2018 r.”;
- 4) w § 7 ust 1 pkt 9) zmianie ulega termin końcowego rozliczenia zadania z „do dnia 28.02.2018 r.” na „do dnia 30.04.2018 r.”;
- 5) w § 7 ust 1 pkt 10) zmianie ulega termin przedłożenia protokołu odbioru z „do dnia 15.12.2017 r.” na „do dnia 28.02.2018 r.”.

§ 2

Za aneks sporządzony w wyniku podjęcia niniejszej uchwały będzie pobrana opłata zryczałtowana w wysokości 100,-zł (słownie: sto złotych), płatna do ostatniego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym wprowadzono aneks.

§ 3

Pozostałe warunki umowy pozostają bez zmian.

§ 4

Aneks sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje **BENEFICJENT**.

Stemple firmowe z podpisami
osób działających w imieniu
BENEFICJENT

STAROSTA ZGIERSKI

Bogdan Jarota

WICESTAROSTA ZGIERSKI

Krzysztof Kozanecki

Z up. **SKARBNIA POWIATU**

Agnieszka Szywczyk
GŁÓWNY KSIĘGOWY

KIEROWNIK ZESPOŁU
Realizacji Umów

Stemple firmowe z podpisami
osób działających w imieniu
WOJEWÓDZKIEGO FUNDUSZA OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ W ŁODZI
ul. Dubois 118, 93-465 Łódź
NIP 7272755012, REGON 100804793
tel. 42 663-41-00, fax 42 663-41-01 (9)

PREZES ZARZĄDU

Wojciech Miedzianowski

ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM

KIEROWNIK
Biura Inwestycji i Remontów

Krzysztof Gawroński